

# 广东政府采购智慧监管平台 诚信管理系统操作手册

采购代理机构和专家互评

2023 年 4 月

# 目录

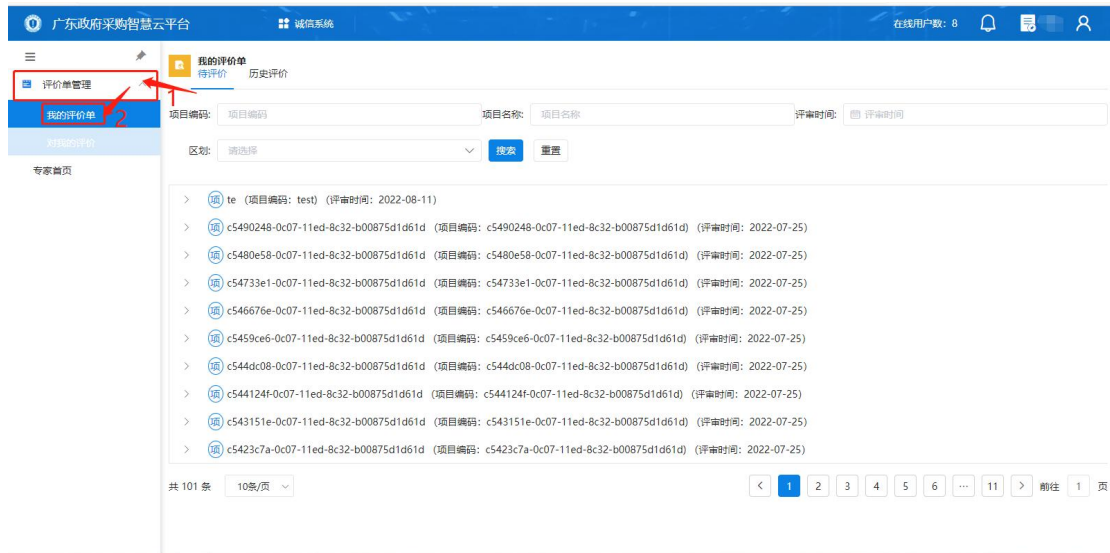
一、 代理机构、专家互评 .....	1
1.1 评价代理机构/专家 .....	1
1.2 查看评价 .....	3
1.3 反馈评价 .....	4
1.4 修改评价 .....	6
二、 评价汇总 .....	8
2.1 查看待/已/被评价数量 .....	8
2.2 查看总/已评价数量 .....	8
2.3 查看满/扣分评价单数量 .....	9

# 诚信管理系统操作手册

## 一、代理机构、专家互评

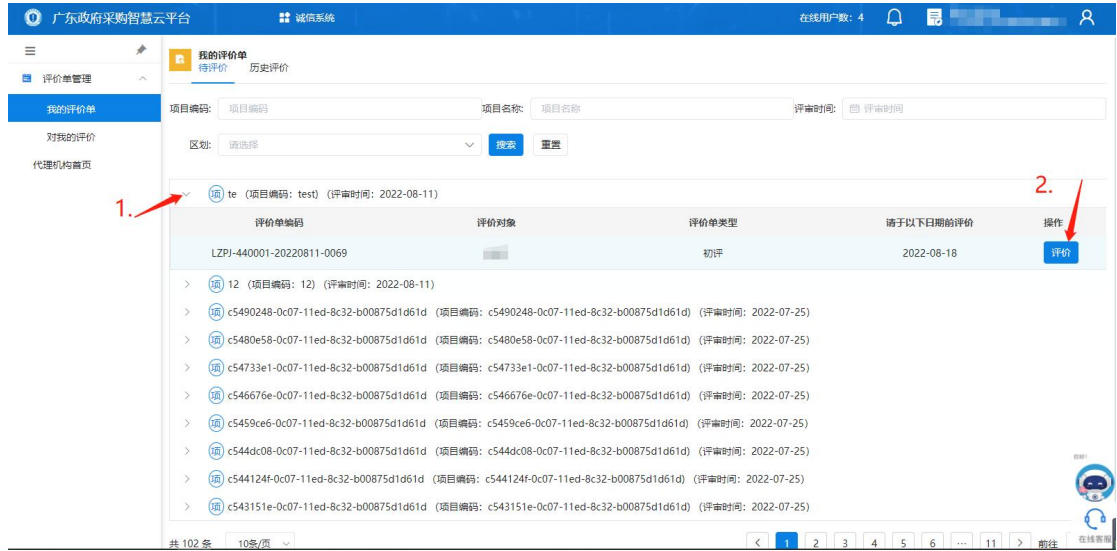
### 1.1 评价代理机构/专家

**【步骤一】**：项目评审结束后，代理机构（评审专家）登录云平台，进入诚信管理系统，点击“评价单管理”中的“我的评价单”，找到对应项目进行后续评价操作。如下图：



**【步骤二】**：点击“评价”。

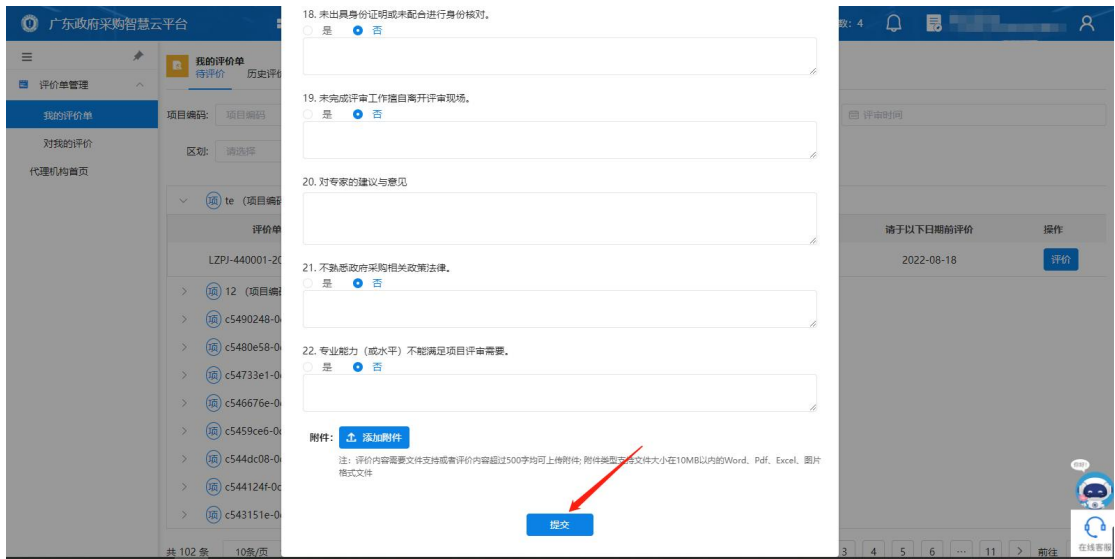
注意：请在截止日期内进行评价



【步骤二】：找到对应项目后，填写对应的“履职评价指标”。

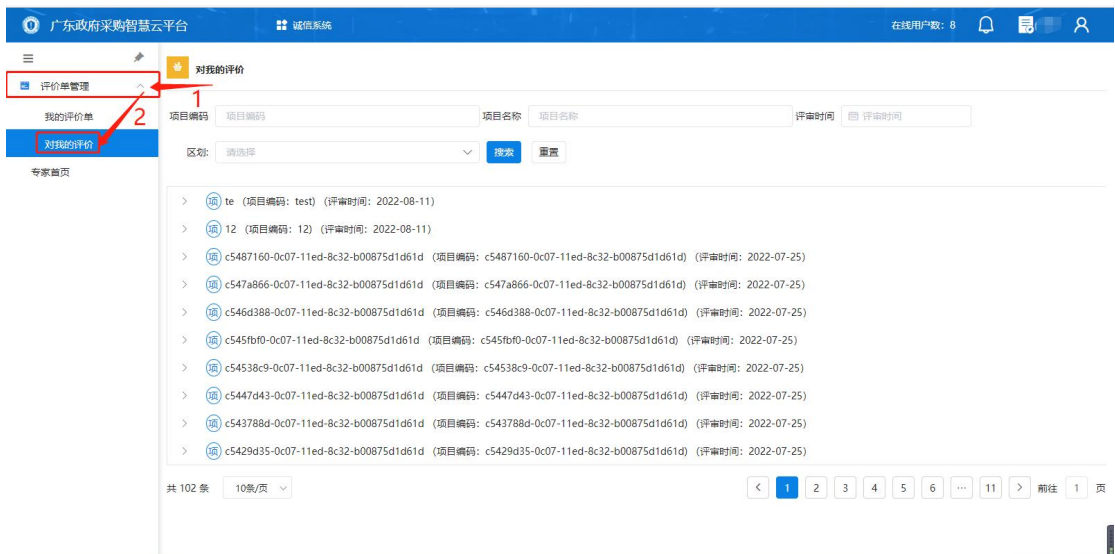


【步骤四】：填写完成后，点击“提交”，完成评价即可。

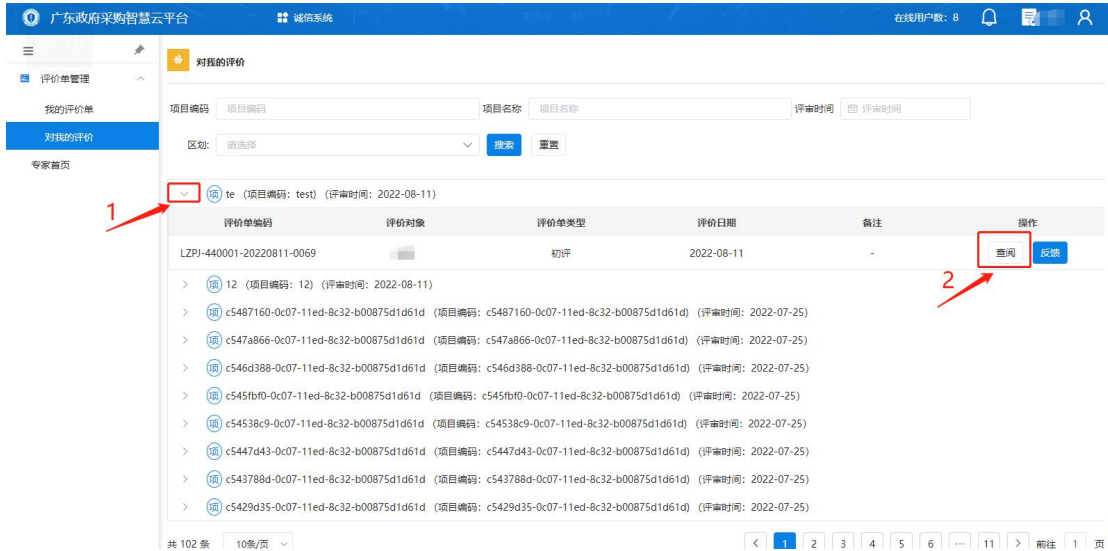


## 1.2 查看评价

【步骤一】：需要查看已完成的评价时，点击“评价单管理”中的“对我的评价”查看。

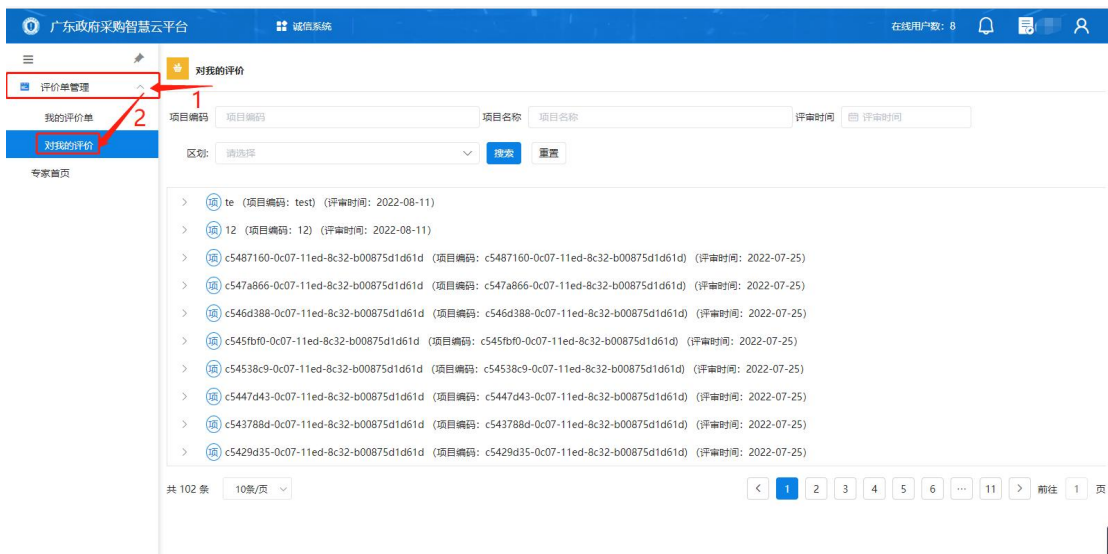


【步骤二】：点击“查阅”，查看对方作出的评价

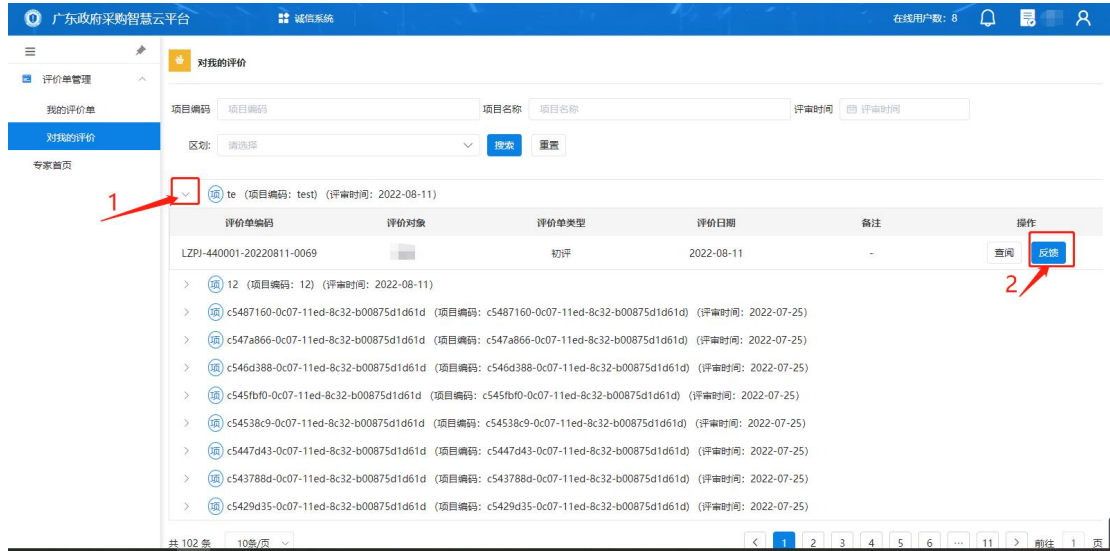


### 1.3 反馈评价

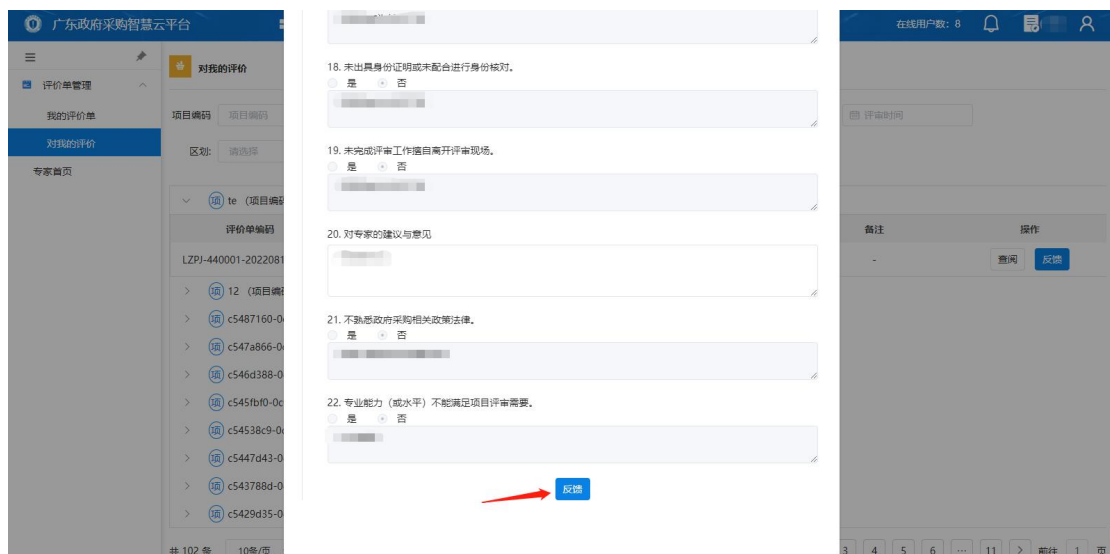
【步骤一】：点击“评价单管理”中的“对我的评价”



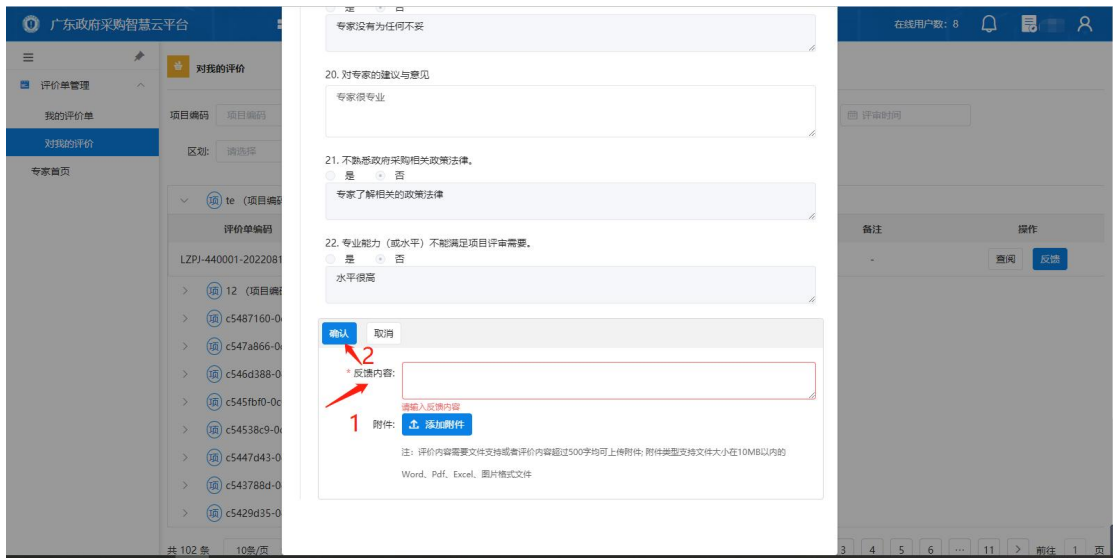
【步骤二】：点击“反馈”



【步骤三】：下拉到底部，点击“反馈”。



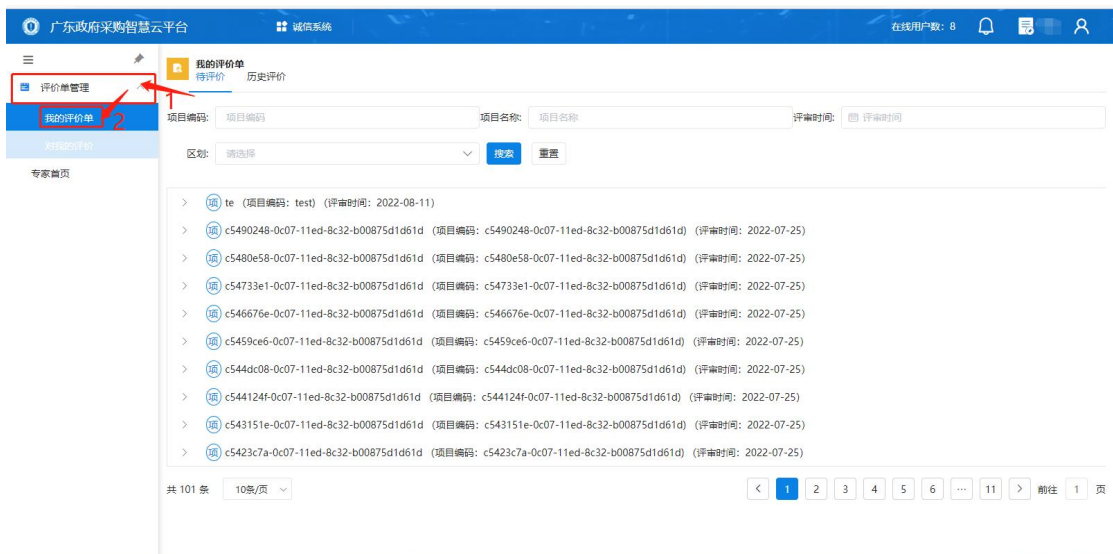
【步骤四】：填写“反馈内容”，选择“确定”。



## 1.4 修改评价

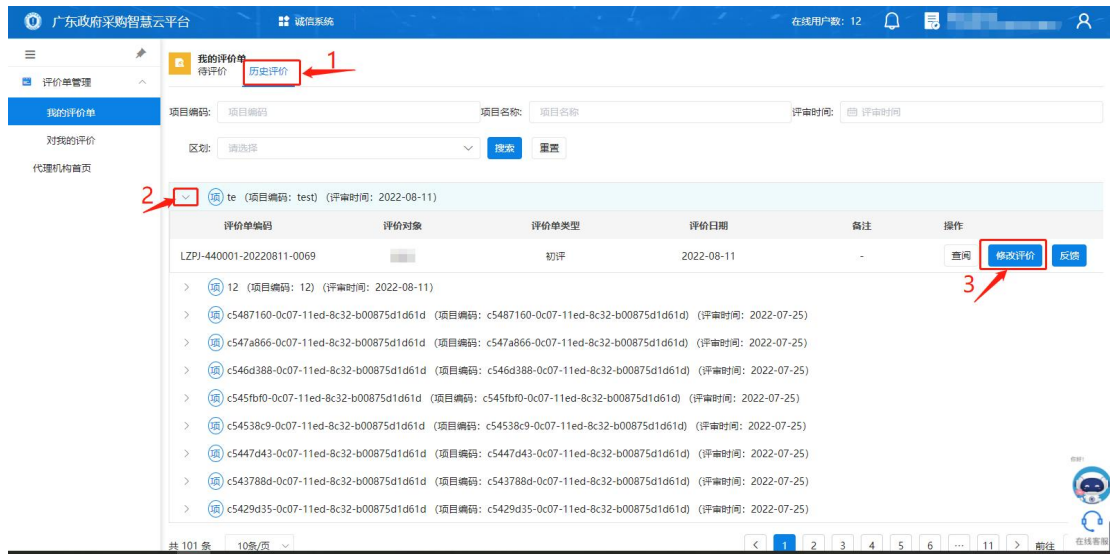
注：对方“反馈评价”后，才可以进行”修改信息“，且只能修改一次

【步骤一】：点击“评价单管理”中的“我的评价单”。

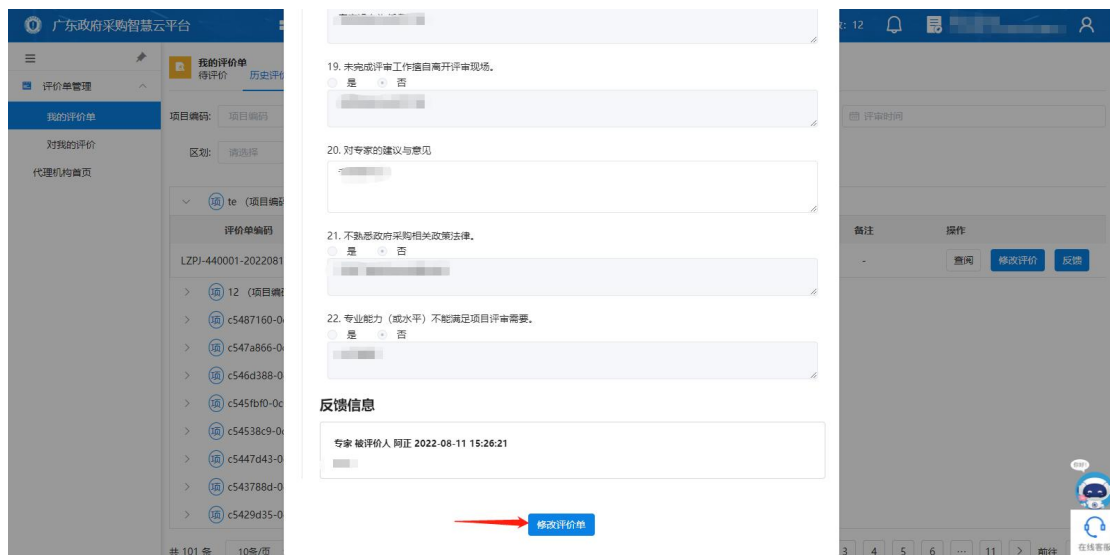


【步骤二】：选择“历史评价”，点击“修改评价”。





【步骤三】：下拉到底部，点击“修改评价单”。



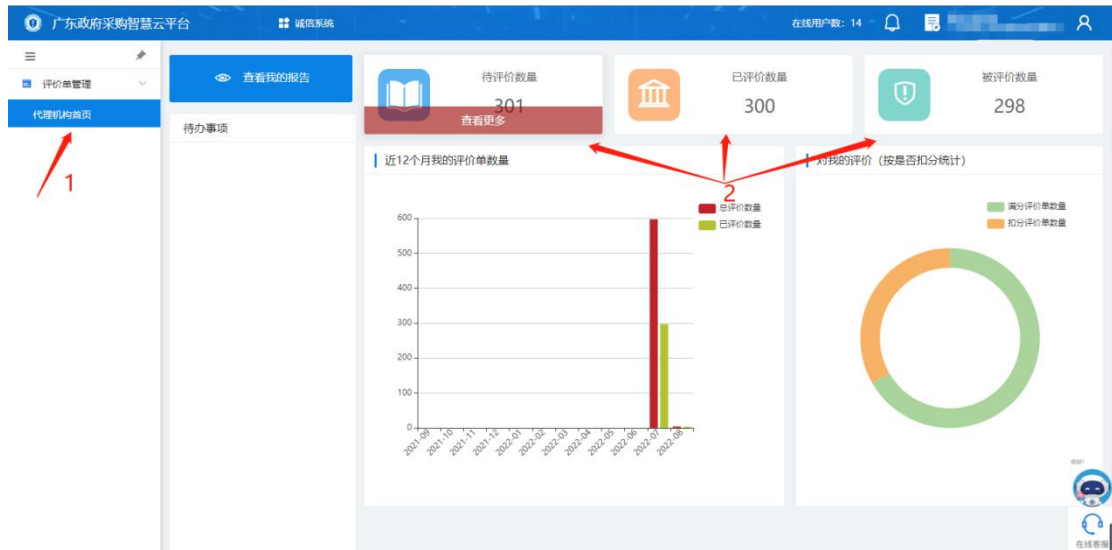
【步骤三】：填写完成后，点击“确认”。



## 二、评价汇总

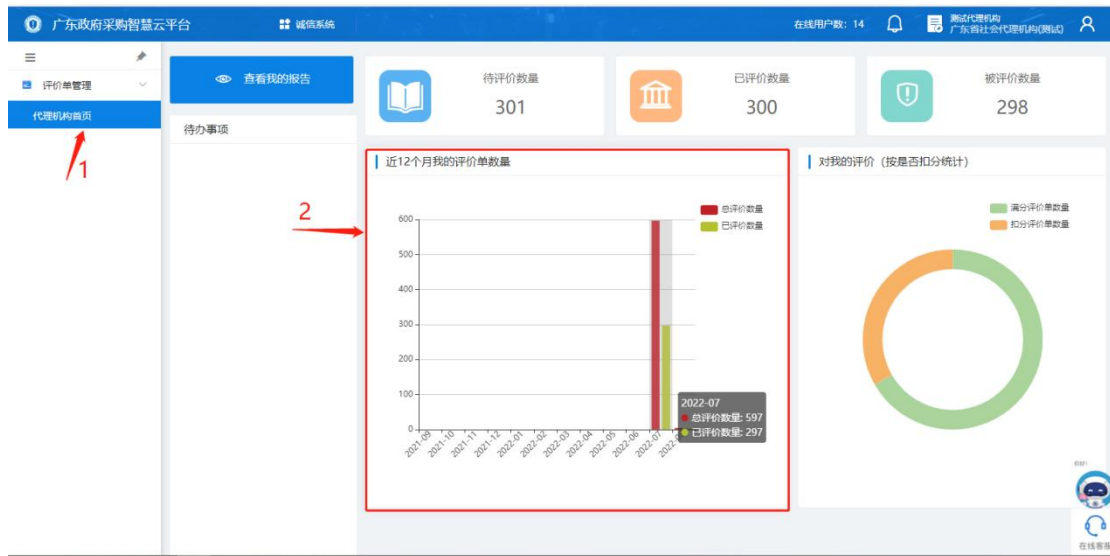
### 2.1 查看待/已/被评价数量

步骤：代理机构登录系统，点击“代理机构首页”，在对应模块点击“查看更多”。



### 2.2 查看总/已评价数量

步骤：点击“代理机构首页”，查看对应图表。



## 2.3 查看满/扣分评价单数量

步骤：点击“代理机构首页”，查看对应图表。

